

Med på mässor i Europa – information åt arbetsgivare



Europeiska arbetsförmedlingsnätverket EURES anordnar på olika håll i Europa ett stort antal rekryteringsmässor där finländska EURES -rådgivare deltar. Vid mässorna, som anordnas utomlands, är man ute efter arbetskraft från en eller flera branscher och ofta finns arbetsgivare från många länder på plats. Nedan information om vilka slags tjänster vi kan erbjuda dig och vad vi förväntar oss av dig då du ämnar följa med oss till en mäsas.

Vi erbjuder dig följande tjänster:

- 1) Du får information om framtida rekryteringsevenemang på våra webbsidor **www.mol.fi/eures** samt av arbetskraftsbyråernas EURES -rådgivare.
- 2) Vi bedömer dina chanser att finna arbetskraft i önskat land inom den bransch du söker. Via våra lokala EURES -samarbetspartners får vi uppdaterad information om arbetskraftsutbudet i landet.
- 3) Vi informerar dig i god tid om tidtabeller i samband med rekryteringstillfället.
- 4) De arbetsplatser du anmält som lediga syns på arbetsförvaltningens hemsidor **www.mol.fi**, via vilka de automatiskt också blir synliga i EU:s gemensamma arbetsplatsregister i EURES -portalen **<http://eures.europa.eu>**. Sidorna i portalen når dagligen ungefär 10 000 arbetssökande Europa runt, som är intresserade av att arbeta utomlands.
- 5) När du informerar oss i tid om dina lediga arbetsplatser, kan våra samarbetspartners inom EURES även marknadsföra dem direkt i önskat land, och om du så vill, preliminärt välja ut sökande för intervjuer. Du kan förbättra sebarheten för platserna genom att publicera annonser i tidningar i landet där du söker arbetskraft. Du bör själv stå för reklamkostnaderna.
- 6) Våra lokala EURES -samarbetspartners sköter om alla praktiska arrangemang för evenemanget. De ansvarar också för marknadsföringen på ort och ställe samt för informationen. Din uppgift är att reservera och betala dina egna resor och din inkvartering.
- 7) Vi instruerar dig i rekryteringsprocessens alla skeden. Vi informerar bl.a. om de tillstånd som krävs av utländska arbetstagare och ger råd i arbetstagarens praktiska angelägenheter, t.ex. angående beskattning och socialskydd.

Detta väntar vi oss detta av dig:

1) Meddela din bindande anmälan till rekryteringstillfället minst en månad i förtyd.

2) Du svarar för dina egna rese- och logikostnader.

3) Anmäl dina lediga arbetsplatser via arbetsförvaltningens webbsidor **www.mol.fi**. Platserna blir synliga även i EU:s gemensamma arbetsplatsregister i EURES -portalen **<http://eures.europa.eu>**. Be att EURES -rådgivaren förser din annons med en EU-flagga. De platser som är försedda med flagga syns i portalen i början av listan, varmed arbetssökande lättare får syn på dem. Om du är avtalskund vid Arbetskraftsbyrån, kan du under punkten "Tilläggsuppgifter" på blanketten be arbetsförvaltningens tjänsteman infoga flaggan i din arbetsplatsannons.

4) Våra EURES -samarbetspartners kan, om du så vill, marknadsföra arbetsplatserna också direkt i mottagarlandet; meddela då i god tid om din arbetsplatsannons till den EURES -rådgivare som skall resa till mässan.

Beskriv i annonsen noggrant:

a. alla arbetsuppgifter

b. speciella krav, inkl. nödvändiga språkkunskaper

c. Antal personer som sökes, anställningens varaktighet och längden på en eventuell provotid

d. sök- och intervjuåtgärder

e. månadslön

f. har du möjlighet att hjälpa den nya arbetstagaren med att ordna bostad och andra praktiska saker

Ju mer detaljerad den sökannons som du sänder rådgivaren är, desto bättre möjlighet har du att finna den arbetstagare du söker. Det är också lönt att kort beskriva ditt företag för att den sökande skall få en bättre uppfattning platsen. Arbetsplatsbeskrivningen görs i allmänhet på ett språk på vilket den sökande önskas kunna klara sig på jobbet.

5) Ifall vår EURES -samarbetspartner marknadsfört de platser som du anmält lediga direkt i mottagarlandet, kan vi be sökande som är intresserade av dem sända sina meritförteckningar till oss före rekryteringstillfället. Om du så vill, kan vi göra en lista över mest lämpliga sökande. Du kan utgående från den besluta vem som du vill intervjua under evenemanget. Intervjuerna sker beroende på evenemang antingen vid mässavdelningen eller i separata utrymmen. På mässan kan det även vara möjligt att ta emot olika slags arbetsprover. En del arbetssökande kan komma till mässorten mycket långt ifrån – tänk på om du är villig att betala deras resekostnader. EURES -rådgivaren assisterar dig med att uppgöra en tidtabell för intervjuer och/eller arbetsprover. På en del mässor finns det lokala medarbetare som hjälper till med tolkningen.

6) Vid stora mässor med många besökare är det bra att meddela om lediga arbetsplatser på landets språk, t.ex. på skyltar som skall hängas upp på avdelningen. Även ditt företags broschyrer och övrigt distribuerbart material lönar det sig att låta trycka på landets språk i god tid före mässan och eventuellt sända materialet till mässan på förhand.

7) Var beredd att hålla ett kort föredrag om ditt företag och om dina lediga platser vid mässan. En bärbar dator är bra att ha med, ifall du närmare vill presentera dina arbetsplatser, ditt företag eller din hemort. EURES -rådgivaren informerar de sökande om finländska levnads- och arbetsförhållanden.

8) Hjälpt oss att utveckla vår verksamhet genom att returnera din returblankett snabbt efter att rekrytering skett

9) Underteckna anställningsavtalsblanketterna och översätt dem också till arbetstagarens modersmål. Överväg om du är beredd att stöda din nya medarbetares flyttning till Finland t.ex. genom att betala hyran för den första månaden eller genom att understöda flyttningkostnaderna.

10) Kom ihåg att utländska och finländska arbetstagare berörs av samma arbetsvillkor och krav på arbetsskydd. Tilläggsuppgifter om arbetslivets spelregler i Finland finns på arbetsministeriets webbsidor www.mol.fi/finnwork.

11) Satsa integrering av den nya medarbetaren. Introducera honom eller henne i fritidsverksamheten på din arbetsplats och hjälp personen att i enlighet med hans eller hennes önskemål söka sig till språkkurser i finska eller att söka intressen. Ju bättre arbetstagaren trivs på arbetsplatsen och i den kommun där ha eller hon bor, desto mer sannolikt är det att personen länge kommer att stanna kvar i sitt arbete.